



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n. 484 del 18/10/2017

DETERMINAZIONE N. 150 DEL 6-10-2017

OGGETTO: FORNITURA LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2017/2018. LIQUIDAZIONE FATTURA CARTOLIBERIA "PUNTO E VIRGOLA" CON SEDE IN CURINGA. CIG Z03200AD60

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la determinazione n. 111 del 9 agosto 2017 esecutiva a norma di legge, con la quale si impegnava la somma di € 11.000,00 IVA inclusa per la fornitura dei libri agli alunni che frequentano la Scuola Primaria di Curinga;

VISTE la fattura n. 03/PA del 27-09-2017 di € 2.885,14 emessa dalla ditta Punto e Virgola di Ceneviva Graziella con sede in Curinga alla via maggiore Sebastiano Perugino, 5 – P. IVA 03419300797;

DATO ATTO della regolarità della prestazione;

CONSIDERATO che il 1° comma, lett. c) dell'art. 74 del D.P.R. n. 633/1973 prevede per i libri scolastici l'IVA a carico dell'editore;

VISTO il decreto MIUR del 3 agosto 2016, n. 613, con il quale sono stati stabiliti i prezzi di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria per l'anno scolastico 2017/2018;

RILEVATO CHE è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa in data venti luglio 2017 tra i titolari delle cartolerie di Curinga: Cartoleria Piro Dario con sede in Acconia di Curinga alla via Dante Alighieri, 136 – P. IVA 02467090797; Cartoleria Punto e Virgola di Ceneviva Graziella con sede in Curinga alla via Maggiore Perugino, 5 – P. IVA 03419300797; Cartoleria Muscimarro Maria Computer shop con sede in Acconia di Curinga alla via Stazione, 34 – P. IVA 03014880797; Cartoleria Papyrus di Renato Paola con sede in Curinga Viale m. Vincenzina Frijia, 30 – P. IVA 03518560796 e il Comune di Curinga con il quale è stato concordato uno sconto dello 3% sul prezzo di copertina dei libri di testo della scuola primaria, comprensivo di quello già previsto pari allo 0,25%;

DATO ATTO che è stato praticato uno sconto dello 3% sul prezzo di copertina dei libri di testo della scuola primaria, comprensivo di quello già previsto pari allo 0,25%;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), rilasciato con Numero Protocollo INPS 7895659 del 12-09-2017, attestante la regolarità contributiva della società nei confronti dell'INPS con validità fino al 10-01-2018;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione della spesa a favore della Cartoleria sopracitata;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica alle sopracitate ditte il seguente CIG Z03200AD60

RICHIAMATI:

- il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7.1.2013;
- il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;
- il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2011* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto "*Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019. Approvazione*";

VISTI i sottoindicati provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2017-2019*;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2017-2019* (art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 02.05.2017 avente per oggetto *Presa d'atto obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2017*;

VISTI altresì:

- il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*;
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni*;
- l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di "*Documento Unico di Regolarità Contributiva*";
- la Legge 136/2010 in materia di "*Tracciabilità dei flussi finanziari*";
- il Decreto Sindacale n. 6 del 07 marzo 2016 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

PRESO ATTO della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante altresì la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

D E T E R M I N A

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

LIQUIDARE a favore della ditta Punto e Virgola di Ceneviva Graziella con sede in Curinga alla via maggiore Sebastiano Perugino, 5 – P. IVA 03419300797 l'importo di € 2.885,14 IVA inclusa a saldo della fattura n. 3/PA del 27-09-2017;

IMPUTARE la spesa complessiva di € 2.885,14 IVA inclusa al cap. 2250/10 *Fornitura gratuita dei libri di testo* del bilancio dell'esercizio corrente.

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del procedimento
F.to Sergio Prinzi

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F. to Dott.ssa Rosetta Cefalà

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa
ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 17/10/2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data
ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, **18/10/2017**

Il Responsabile dell'Albo
F. to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.
Curinga, **18/10/2017**

Il Segretario comunale
Dott.ssa Mariagrazia Crapella